

# 固定資産証明書交付申請書

上北山村長 殿

平成 年 月 日

申請者(請求されるあなたの住所・氏名等を記入してください。)					
住 所					
氏 名	①	生年月日	年 月 日	必要とされる 方との関係	

納税義務者(所有者) 同上の場合は、□に✓を記入して下さい。					
住 所	□同上				
氏 名	□同上		生年月日	年 月 日	
使用目的 (提出先)	1. 法務局(登記申請)		2. 税務署		3. 裁判所
	4. 金融機関		5. その他( )		
証明の種類	□評価証明書		□公課証明書		
平成 年度	証明枚数		枚		
<input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 <input type="checkbox"/> 下記物件					
物件の表示	区分	物 件 の 所 在 地			
	土地・家屋	上北山村大字	番地		
	土地・家屋	上北山村大字	番地		
	土地・家屋	上北山村大字	番地		
	土地・家屋	上北山村大字	番地		

※添付するもの

- ・申請者本人確認資料 運転免許証などの写し
- ・委任状 代理の方が申請する場合のみ、委任状(様式自由)が必要です。
- ・手数料 1通 300円です。郵便局で定額小為替を購入し同封して下さい。
- ・返信用封筒 申請者の住所・氏名を記入し、切手を貼ってください。

【村取扱使用欄】 以下は記入しないで下さい。

課長	主幹	係	合 議	証明書番号	手数料	受付者
					円	
本人確認		免 ・ パ ・ 外 ・ 住 ・ その他( )				
		確認番号等				