

4 規則第7条第1項の届出書の様式

伐採及び伐採後の造林の届出書

年 月 日

上北山村長 殿

住 所

届出人氏名

印

次のとおり森林の立木を伐採したいので、森林法第10条の8第1項の規定により届け出ます。

1 森林の所在場所

|   |   |    |   |    |
|---|---|----|---|----|
| 市 | 町 | 大字 | 字 | 地番 |
| 郡 | 村 |    |   |    |

2 伐採の計画

|       |              |     |   |    |
|-------|--------------|-----|---|----|
| 伐採面積  |              |     |   | ha |
| 伐採方法  | 主伐（皆伐・択伐）・間伐 | 伐採率 | % |    |
| 伐採樹種  |              |     |   |    |
| 伐採齢   |              |     |   |    |
| 伐採の期間 |              |     |   |    |

3 伐採後の造林の計画

(1) 造林の方法別の造林面積等の計画

|             |                          |    |
|-------------|--------------------------|----|
| 造林面積        | (A+B+C+D)                | ha |
| 人工造林による面積   | (A+B)                    | ha |
| 植栽による面積     | (A)                      | ha |
| 人工播種による面積   | (B)                      | ha |
| 天然更新による面積   | (C+D)                    | ha |
| ぼう芽更新による面積  | (C)                      | ha |
| 天然更新補助作業の有無 | 地表処理・刈出し・植込み・その他 ( ) ・なし |    |
| 天然下種更新による面積 | (D)                      | ha |
| 天然更新補助作業の有無 | 地表処理・刈出し・植込み・その他 ( ) ・なし |    |

(2) 造林の方法別の造林の計画

|                          | 造林の期間 | 造林樹種 | 樹種別の造林面積 | 樹種別の植栽本数 |
|--------------------------|-------|------|----------|----------|
| 人工造林<br>(植栽・人工播種)        |       |      | ha       | 本        |
| 天然更新<br>(ぼう芽更新・天然下種更新)   |       |      |          |          |
| 5年後において適確な更新<br>がなされない場合 |       |      |          |          |

(3) 伐採後において森林以外の用途に供されることとなる場合のその用途

|  |
|--|
|  |
|--|

4 備考

|  |
|--|
|  |
|--|

注意事項

- 1 伐採する森林の所在する市町村ごとに提出すること。
- 2 伐採する者が伐採後の造林に係る権原を有しない場合にあつては、伐採する者と当該権原を有する者が連名で提出すること。
- 3 氏名を自署する場合には、押印を省略することができる。
- 4 森林の所在場所ごとに記載すること。
- 5 面積は、小数第2位まで記載し、第3位を四捨五入すること。
- 6 樹種は、すぎ、ひのき、まつ（あかまつ及びくろまつをいう。）、からまつ、えぞまつ、とどまつその他の針葉樹及びぶな、くぬぎその他の広葉樹の別に区分して記載すること。
- 7 伐採方法欄には、皆伐、択伐又は間伐の別を記載し、伐採率欄には、立木材積による伐採率を記載すること。
- 8 伐採年齢欄には、伐採する森林が異齢林の場合においては、伐採する立木のうち最も多いものの年齢を記載し、最も年齢の低いものの年齢と最も年齢の高いものの年齢とを「(○～○)」のように記載すること。
- 9 伐採の期間が1年を超える場合においては、2の伐採の計画を年次別に記載すること。
- 10 造林面積欄には、伐採後において森林以外の用途に供されることとなる場合のその用途を記載した場合を除き、主伐に係る伐採面積と一致するよう記載すること。
- 11 植栽による面積欄には、市町村森林整備計画において植栽によらなければ適確な更新が困難な森林として定められている伐採跡地の面積を下回らないよう記載すること。
- 12 天然更新補助作業の有無欄には、当該作業を行う場合には、地表処理、刈出し、植込みなどの作業の種類を記載すること。
- 13 造林樹種欄及び樹種別の造林面積欄には、複数の樹種を造林する場合には、造林する樹種ごとに複数の行に分けて記載すること。
- 14 樹種別の植栽本数欄には、植栽する樹種ごとに複数の行に分けて記載すること。
- 15 5年後において適確な更新がなされない場合欄には、造林の方法を天然更新による場合（伐採後において森林以外の用途に供されることとなる場合のその用途を記載した場合であつて、伐採の終了した日から5年後において当該用途に供されていないときを含む。）における造林の期間、造林樹種、樹種別の造林面積及び樹種別の植栽本数を記載すること。
- 16 伐採後において森林以外の用途に供されることとなる場合のその用途欄には、伐採後5年以内において当該伐採跡地が森林以外の用途に供されることとなる場合にのみ記載すること。

7 規則第8条の5第1項の届出書の様式

緊急伐採届出書

年 月 日

上北山村長 殿

住 所

届出人氏名 法人にあつては、名  
称及び代表者の氏名 印

火災（風水害その他の非常災害）に際し、緊急の用に供する必要がある、次のとおり森林の立木を伐採したので、森林法第10条の8第2項の規定により届け出ます。

1 森林の所在

|   |   |    |   |    |
|---|---|----|---|----|
| 市 | 町 | 大字 | 字 | 地番 |
| 郡 | 村 |    |   |    |

2 伐採の日時

3 伐採の理由

4 伐採の方法及び面積

注意事項

- 1 氏名を自署する場合には、押印を省略することができる。
- 2 面積は、ヘクタールを単位とし、小数第2位まで記載し、第3位を四捨五入すること。

10 規則第13条の6第2項の森林経営計画に係る伐採等の届出書の様式

森林経営計画に係る伐採等の届出書

年 月 日

市町村長 (都道府県知事・農林水産大臣) 殿

住 所

届出人氏名  
 (法人にあつては、名称及び代表者の氏名) 印

認定番号第 号をもって認定された森林経営計画の対象となる森林につき下記のとおり伐採 (造林、譲渡、作業路網の設置) をしたので、森林法第15条の規定により届け出ます。

記

| 所在場所 |       |        | 伐 採 |    |      | 造 林       |    |                          | 譲 渡 |      |          |           | 作業路網の設置 |           |    | 備考 |    |                          |    |     |          |
|------|-------|--------|-----|----|------|-----------|----|--------------------------|-----|------|----------|-----------|---------|-----------|----|----|----|--------------------------|----|-----|----------|
| 都道府県 | 市郡・町村 | 字 (大字) | 地番  | 時期 | 主副伐別 | 伐採面積 (ha) | 樹種 | 伐採立木材積 (m <sup>3</sup> ) | 時期  | 造林方法 | 植栽本数 (本) | 造林面積 (ha) | 時期      | 伐採面積 (ha) | 樹種 |    | 林齢 | 伐採立木材積 (m <sup>3</sup> ) | 時期 | 路線名 | 設置延長 (m) |
|      |       |        |     |    |      |           |    |                          |     |      |          |           |         |           |    |    |    |                          |    |     |          |
|      |       |        |     |    |      |           |    |                          |     |      |          |           |         |           |    |    |    |                          |    |     |          |
|      |       |        |     |    |      |           |    |                          |     |      |          |           |         |           |    |    |    |                          |    |     |          |
|      |       |        |     |    |      |           |    |                          |     |      |          |           |         |           |    |    |    |                          |    |     |          |

注意事項

- 1 2以上の都道府県にわたるものにあつては、都道府県ごとに別葉とすること。
- 2 氏名を自署する場合には、押印を省略することができる。
- 3 面積は、ヘクタールを単位とし、小数第2位まで記載し、第3位を四捨五入すること。
- 4 材積は、立方メートルを単位とし、小数第1位を四捨五入すること。