

戸籍・戸籍附票謄・（抄）本・身分証明等郵便交付申請書

上北山村長 殿

年 月 日

| | | | | |
|-----|------------|------|------|------------------|
| 請求者 | 住所 | | | |
| | ふりがな 氏名 | | 生年月日 | 大・昭・平・令 年 月 日 |
| | 連絡先 | 電話番号 | | |

必要事項を必ず記入して下さい。（申請不備で返送される場合があります。）

| | | | | |
|--------------------------|---|---|---|---|
| 本籍地 | 奈良県吉野郡上北山村大字 | | | |
| 筆頭者 氏名 | (戸籍の一番最初に記載されている方、亡くなっても同じです。) | | | |
| 必要な方 の氏名 | (生年月日 年 月 日) | | | |
| 必要な人 との続柄 | <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者（夫または妻） <input type="checkbox"/> 直系尊属（父母または祖父母等） <input type="checkbox"/> 直系卑属（子または孫等） <input type="checkbox"/> その他（具体的にご記入ください） | | | |
| 必要な 証明書 | <input type="checkbox"/> 戸籍全部事項証明書（戸籍謄本） | 通 | <input type="checkbox"/> 記載事項証明書（独身証明等） | 通 |
| | <input type="checkbox"/> 戸籍個人事項証明書（戸籍抄本） | 通 | <input type="checkbox"/> 身分証明書 | 通 |
| | <input type="checkbox"/> 除籍（謄本・抄本） | 通 | | |
| | <input type="checkbox"/> 改製原戸籍（謄本・抄本） | 通 | | |
| | <input type="checkbox"/> 戸籍附票（謄本・抄本） | 通 | | |
| | 本籍・筆頭者の表示は必要ですか？ はい・いいえ | | | |
| 使用目的 または提出先 （具体的に） | (例：相続のため、金融機関に提出。婚姻届に添付。等) | | | |
| 必要な 内容 | (例：〇〇の出生から死亡までのすべての戸籍) | | | |
| 権限書類 （添付資料） | <input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本（写し） <input type="checkbox"/> 登記事項証明書 <input type="checkbox"/> 資格証明書 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> 身分証明書（運転免許証、マイナンバーカード等） <input type="checkbox"/> その他（ ） | | | |
| | 手数料・・・定額小為替（郵便局で購入） 円 返信用封筒・・・宛名、氏名の記入、切手を貼ったもの 以上を同封します。 | | | |